ДЕТСКА ГРАДИНА „ВАЛЕНТИНА“ ЯМБОЛ
гр.Ямбол, ул.България №18
www.dgvalentina.net, e-mail:info-2812104@edu.mon.bg,GSM 0895599604

УТВЪРДИЛ:

MITKA PETROVA TODOROVA

Digitally signed by MITKA PETROVA TODOROVA
DN: email=tsdg.valentina@gmail.com, o=Detska gradina Valentina, 2.5.4.97=NTRBG-000960573, sn=TODOROVA, givenName=MITKA, serialNumber=PNOBG-6702099096, cn=MITKA PETROVA TODOROVA, c=BG
Date: 2026.09.20 17:07:32 +03'00'

СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА
ДГ“ВАЛЕНТИНА“
2025г-2030г

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ „Валентина“ и е приета/актуализирана с Протокол №1 /16.09.2026г. на Педагогическия съвет

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения
1.Въведение
2.Нормативна база за създаване на Стратегията
3.История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда
1.Анализ на образователната политика на детската градина
1.1.Деца
1.2.Образователен процес
2.Анализ на управленската политика на детската градина
2.1.Кадровата политика на образователната институция
2.2.Квалификация и професионално развитие на педагогическите специалисти:
2.3.Здравеопазване
2.4.Материална база и техническа осигуреност
2.5.Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда
1.Маркетингова политика на детската градина
2.Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
3.Мястото на Детска градина „Валентина“ сред обществеността

IV. Концепция за развитие на детската градина
1.Мисия на детската градина
2.Визия на детската градина
3
4.Ценности на институцията
П
У.Цели на стратегията
1 Глобална цел
1.1. Стратегически цели
1.2.Оперативни цели
и
VI .Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфичните цели на детската градина ***(определени съгласно насоките по чл. 263, ал. 4 от ЗПУО)***

9.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване
9.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата .
9.3 Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
9.4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

9.5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование.
9.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
9.7. Приобщаване на деца
9.8. Противодействие на тормоза и насилието;
9.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищно образование.

VII. Очаквани резултати от планираните дейности

VIII. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане на системата за качество

IX.Критерии и показатели за измерване на резултатите

X.Администриране

XI.Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията

XII.Етапи в реализиране на стратегията

XIII.Мониторинг

1.Система за мониторинг и оценка на изпълнението;
2. Средства за мониторинг

XIV. Приложения

Приложение 1: План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие

Приложение 2-10: Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфичните цели на детската градина *(определени съгласно насоките по чл. 263, ал. 4 от ЗПУО)*

Приложение 11:Програмна система на детската градина

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегия 2025-2030г на Детска градина „Валентина", гр.Ямбол е за период от 5 години – 15.09.2025г.– 14.09.20230г. Тя включва оптимизиране на прилаганите технологии, интерактивните методи на работа, средствата и организацията на дейностите в детската градина в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България, съгласно изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО, принципите на общото Европейско образователно пространство, държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция и се базира на положителната практика от цялостната дейност на ДГ №2 „Валентина" за изтеклия стратегически период 15.09.2023г.– 14. 09.2025г.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентировъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина „Валентина", гр.Ямбол е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Валентина", гр.Ямбол е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

▪ Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г.,
▪ Закон за закрила на детето
▪ Закон за здравето
▪ Закон за защита от дискриминация
▪ Етичен кодекс на работещите с деца
▪ Конвенция на ООН за правата на детето
▪ Кодекс на труда
▪ Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното;
▪Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование;
▪ Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
▪ Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);
▪ Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
▪ Наредба за приобщаващото образование;
▪ Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
▪ Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
▪ Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
▪ Национална програма за закрила на детето (2019 г.);

▪ Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
▪ Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
▪ Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
▪ Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
▪ Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./
▪ Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
▪ Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
▪ Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

Детска градина „Валентина”, гр.Ямбол отваря врати за работа с деца на възраст от 3 до 6г през 1968г. с 8 групи.

Със Заповед на кмета на община Ямбол № РД / 02- 00761/10.12.2014г Детска градина „Валентина”, гр.Ямбол работи с 9 възрастови групи, 2 яслени група.

В следствие на демографския срив на населението и раждаемостта през последното десетилетие, Детска градина „Валентина”, гр.Ямбол от 2020г работи с 7 възрастови групи, 2 яслени група.

За учебната 2026-2027г Детска градина „Валентина”, гр.Ямбол ще работи с яслени групи – 2;първа група – 2; втора група– 2; трета група - 1, четвърта възрастова група – 1; разновъзрастова трета/ четвърта- 1 .

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

Анализът включва три етапа:
Първи етап: Събиране на обективни данни за състоянието на детската градина по критериите, посочени в таблицата и тяхното класифициране като силни и слаби страни.
Втори етап: Качествен анализ на получената информация от гледна точка на причините, които затрудняват или не благоприятстват развитието на детската градина и възможностите за бъдещото развитие.
Трети етап: Формулиране на изводи за дефиниране на целите за развитието на детската градина и на най-благоприятния път за тяхното реализиране.

1. **Анализ на образователната политика на детската градина:**

Деца

Детска градина „Валентина”, гр.Ямбол е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца до 6 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина „Валентина”, гр.Ямбол функционира с 9 групи, от които 2 яслени, 6 възрастови групи и 1 разновъзрастова група в гр. Ямбол, кв.Златен рог

За учебната 2019г. са приети 241 деца, разпределени както следва:

Вид група	Име на групата	Брой деца
Яслена първа	Луничка	20
Яслена първа	Дъгичка	21
Хвърчило		25
Гъбка		29
Крушка		26
Барабанче		26
Ракетка		31
Усмивка		33
Разновъзрастова – трета / четвърта	Ягодка	30

Силни страни	Затруднения
В три сгради са разпределени всички възрастови групи. Възможности родителите да избират организацията на предучилищното образование. Проследяване на постиженията на децата и тяхното документиране, като резултати от възпитанието, образованието и социализацията на децата по образователни направления за всяка възрастова група. Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. Възможности за интерактивно обучение с въвеждане на информационно-комуникативни технологии Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. Приемат се и деца СОП, с изградена сензорна зала и осигурени психолог, логопед и ресурсен учител. . Много добри резултати при подготовка на децата за училище. . Осъществена е приемственост ясла –детска градина – училище. . Осигурено е здравно обслужване и профилактика. . Има добре функциониращ Обществен съвет и Училищно	1.Вероятност от намаляване броя на децата поради демографски спад на раждаемостта. 2.През 2019г са закрити две възрастови групи възрастова група. 3.Предпочитания от родителите на друга ясла. 4.Вероятност за изтичането на деца от четвърта възрастова група вследствие възможността подготвителните групи да се организират и в училище. 5.Постъпване в първи клас една година по рано. 6.Липса на ефективно взаимодействие със семейството – ангажираност на родителите.

настоятелство. . Приобщаване на семейството към живота на децата в детската градина, чрез участие в открити моменти, тренинг-участие, консултации	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
Програма за здравно развитие на децата Продължаваща дейност за създаване на съвременни условия за игра на открито – площадки , отговарящи на съвременните стандарти.. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. 6. Възможности за алтернативно финансиране, чрез разработване на проекти;	

Образователен процес

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина „Валентина", гр.Ямбол е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно – ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и **пълноценна подготовка за училище**. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектният подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Познавателните книжки са на издателство „Бит и техника" и са осигурени безплатно за всяко дете от първа до четвърта възрастова група.

Детска градина „Валентина", гр.Ямбол е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст.

Силни страни	Затруднения

Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. Педагогическите екип работят по собствена програмна система с концептуална рамка, ориентирана към личностното развитие на децата, и авторски програмни помагала. Използваме картинни тестове за проследяване постиженията на децата във всички възрастови групи на издателство „Просвета“.. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. При субект – субектното взаимо-действие, учителите и помощник- възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. Сформираните екипи от ОУС работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, футбол и карате с квалифицирани треньори. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед и психолог– обща и допълнителна подкрепа.	. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. . Липса на обратната връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители . . Нарастване броя на децата със СОП 4.Необходимост от финансов ресурс, за въвеждане на пом.на учителя.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа. Възможности за специализирано обучение на педагогическите специалисти, работещи с децата със СОП.	

2.Анализ на управленската политика на детската градина

Стратегическият план на детското заведение има за цел да усъвършенства управлението и качеството на дейността, като се направи структуриране на цялостната система на труда в него, представляващи от една страна дейностите, които се реализират и от друга страна - елементите, осигуряващи условията за реализация на тези дейности

В структурата на управление на ДГ са включени следните основни дейности:

1. Образователно-възпитателна
2. Квалификационна
3. Административно-управленска.
4. Социално-битова и стопанска.
5. Финансова.

Четирите елемента – служители, средства, организация и технология се конкретизират по отношение на тези групи дейности и на свой ред се разделят на следните структури:

1. Професионална
2. Техническа
3. Организационна
4. Технологична

2.1. Кадровата политика на образователната институция и фективност на разпределението на персонала по длъжности и сформиране на екипи

Педагогическите специалисти са разпределени в зависимост от групите.

Стратегически анализ на микросредата (SWOT – анализ)

Силни страни:	**Слаби страни**:
Всяка група е в екип с двама учителя и един помощник възпитател; Мотивиран екип с ясна философия и общ образователен подход, за обучение и възпитание на децата; Въведена система за кариерно развитие (индивидуални портфолиа); Качествен подбор – прилагане на ясни вътрешни правила при назначаване и освобождаване на кадрите;	Осигуреност на непедагогически специалисти – пом.на учителя във всяка група.
Възможности и перспективи: Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Валентина“. Механизми за поощряване и награждаване на персонала Въвеждане на мотивационни инструменти и техники за стимулиране на кадрите	

Общата численост на персонала в Детска градина „„„Валентина”, гр.Ямбол е 41, от които:

2.1.1.Педагогически специалисти: 17

№	Длъжност	Брой	ОКС		ПКС				
			Магистър	Бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1			1				
2.	Старши учител	6	4	2				5	
3.	Учител	8	4	4				4	2

4.	Логопед	1	1					1	
5.	Психолог/ Ресурсен учител	1							1

2.1.2.Непедагогически персонал-25:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	1	Висше
2.	Касиер домакин	1	Висше
3.	Помощник-възпитател	7	Средно
4.	Детегледачки	4	Средно
4.	Готвач	2	Средно-специално
5.	Огняр	1	Средно
6.	Медицинска сестра в ясла	4	Висше, ОКС „бакалавър“
7.	Чистач/хигиенист/пом.на учителя	2	Средно
8.	Медицинска сестра в ДГ	2	Висше, ОКС „бакалавър“
9.	Технически секретар	1	Висше

Средна възраст на педагогическите специалисти е 46 год.
Средна възраст на непедагогически персонал е 51 год.

2.2.Квалификация и професионално развитие на педагогическите специалисти:

Стратегически анализ на микросредата (SWOT – анализ)

Силни страни	Затруднения
Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. Квалификационни дейности – планиране, финансиране, участие във въвеждаща, продължаваща Вътрешноинституционалната квалификация Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с психолого- педагогическите потребности на учителите в детската	Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала. Недостатъчно време за взаимодействие на психолог, логопед и ресурсен учител при работата с нуждаещи се деца в детската градина. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.

градина Високо ниво на развитие на творческите интереси и новаторско отношение към професионални дейности. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Звънче“. Наличие на методическа помощ и подкрепа от страна на РУО.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. Изграждане на функционална система за повишавана на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.	
Създаване на среда и условия, мотивираща учителите и служителите за повишаване на квалификацията, развитие и усъвършенстване. Обмяна на опит и мотивиране на учителите за включване в курсове за придобиване на по-високи ПКС. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. Ефективна и резултатна квалификационна дейност. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. Популяризиране на собствени иновативни практики. Обучения за участие в проектни дейности. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация. Система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал	

2.3.Здравеопазване

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях. Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. Осигуряване на инди-видуален контрол вър-ху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансе-ризация и други.	Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. Контрол на доставените продукти и пригот-вената храна със системата за управление на безопасността на храните Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение	Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: беседи, табла, постери мултимедийни презентации.

2.4. Материална база и техническа обезпеченост
Стратегически анализ на микросредата (SWOT – анализ)

Силни страни:	**Слаби страни:**
Добра компактност: Игрово- образователното пространство наподобява тип „семейно жилище“, с коридор и съблекалня, занималня,офис и тоалетно помещение. В повечето групи има информационни и комуникационни технологични средства. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. Осигуряване на сигурност, ред и защита на децата и служителите в ДГ. Добро оборудване с мултимедия, интерактивнаи дъски, автодидактични игри, мултимедиен проектор и др. Пространство близко до семейната среда	Сградите са разположени в непосредствена близост Четири от петте занимални са и стаи за отдих- спални. Остарял сграден фонд. Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. Липса на достатъчно помещения за провеждане на допълнителни дейности – ателиета, школи по интереси и индивидуална организация на работа за обща и допълнителна подкрепа. Детската градина не разполага с функциониращ кабинет за квалификация на персонала, физкултурен салон, музикален салон, кабинет по безопасност на движението. .
Възможности и перспективи: Освежаване на наличните съоръжения Оборудване с компютър и интерактивна дъска на всички групи Обогатяване на игровата и дидактичната база. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ Осъвременяване на интериора на всички занимални	

2.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е от държавата. Заплатите на персонала, задължителните подготвителни за училище групи (познавателни книжки , храна,ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. От 2007.г. детската градина е на делегиран бюджет. Първостепенен разпоредител с финансовите средства е Община Ямбол, представлявана от кмет и Общински съвет. Средствата от държавна субсидия се разпределят по формула. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми- диференцирано заплащане, кариерно развитие и др. Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство. Като допълнителен източник за финансиране се ползва и включването на екипа в разработване на проекти с външно финансиране по различни програми от Структурните фондове на ЕС, Национални програми, Оперативни програми на различни нива, дарения и др.

Стратегически анализ на микросредата (SWOT – анализ)

Силни страни:	**Слаби страни:**
Начин на финансиране: бюджет на детската градина; Участие в национални и международни проекти; Дарения; Функционираща и действаща	Няма възможности за реализиране на допълнителни приходи Необходимост от финансов ресурс, за въвеждане на пом.на учителя Движение на деца в ранна възраст в други

комисия по отчет и контрол на даренията.	детски градини.
Възможности и перспективи: Възможности за алтернативно финансиране, чрез разработване на проекти	

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Маркетингова политика на детската градина
2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
3. Мястото на Детска градина „Валентина“ сред обществеността

1.Маркетингова политика на детската градина, комуникация и взаимодействие с факторите на социалната среда;

Маркетинговата политика е ориентирана към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП)

Стратегически анализ на микросредата (SWOT – анализ)

Силни страни:	**Слаби страни**:
Градивен имидж на детската градина, като дом на играещи деца. Развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца Модерно управление. Добра организационна култура. Споделени ценности. Ефективна и резултатна квалификационна дейност. Работещи партньорства и взаимодействия на детската градина. Гарантиране на равен шанс на всяко дете при постъпване в училище.	

Възможности и перспективи: Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. Продължаваща дейност за създаване на съвременни условия за игра на открито – площадки , отговарящи на съвременните стандарти. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

2.Партньорства и взаимодействие на детската градина със семейството.

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Валентина“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Стратегически анализ на микросредата (SWOT – анализ)

Силни страни: Поддържане на системни и работещи взаимодействия; Организиране на съвместни дейности; Ефективен мониторинг на дейността. Осигуряване на обра-зователна информация по актуални здравни проблеми: табла, постери, тематични развлеченияи др	**Слаби страни**: Познаване и прилагане на етичен кодекс, права и задължения заложени във вътрешният правилник на детската градина Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина- анкети, тренинг –обучения и др.
Възможности и перспективи: Разработен модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейната среда към детската градина, който да е неразделна част от Правилника за дейността на детската градина (съгл. чл. 39 от Наредба № 5 за предучилищното образование Програма за здравно развитие на децата. Подобряване на здравно-образователната среда в детската градина; Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. Активен Обществен съвет и Училищно настоятелство.	

3.Мястото на Детска градина „Валентина“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи, чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, домакинство и логистика на професионални работни срещи. В общественото пространство детското заведение работи за да запази и обнови авторитета си като

модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социално-културна, образователна работа, като център за творчество, съмишленик и партньор на деца, родители, педагози:

- Осигуряваща условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на детето от 10 месечна до 7-годишна възраст.
- Съдействаща за осъществяване на личностно ориентирано и високо резултатно педагогическо взаимодействие в цялостния образователен процес.
- Гарантираща постоянен консултативен диалог, доверие и подкрепа на родителите в името на детето и за детето.

Стратегически анализ на микросредата (SWOT – анализ)

Силни страни:	**Слаби страни**:
Детската градина е утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата Взаимодействие с културни и държавни институции. Установени традиции в приемстве-ността с началните общообразователни училища. Ползотворни връзки с обществени организации и институции. Участия в общински мероприятия. Работещи взаимодействия с университетите и други педагогически структури;	Недостатъчна ангажираност и инициативност на родители и обществен съвет.
Възможности и перспективи: Поддържане и обогатяване на сайта на детската градина с актуална информация за живота в детската градина	

IV. КОНЦЕПЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

1.МИСИЯ

„Доброто започва от нас“ –мото, което символизира единството и дълбоката свързаност на убежденията, ценностите, вярванията и мисията на детската градина.

За децата – да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете; да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие; да осигурява за всяко дете един желан свят, свят на детско щастие, свят на радост, уют и душевен комфорт.

За работещите в детската градина – да ги мотивира да реализират в най-висока степен уменията си, като им осигурява възможност за професионално- творческа изява и подкрепа с цел прилагане на съвременни иновативни модели за качествено образование, осигуряващо възможности за пълноценна социална реализация и оптимално компетентностно развитие на всяко дете.

За родителите – да осигури за родителите спокойствие за живота,здравето, възпитанието и образованието на децата им и ги убеди, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст, а създаването на партньорство и сътрудничество е значимо..

За всички, които ни партнират –да преоткрият късче от собственото си детство и да бъдат с нас. Нека всички заедно да вървим напред в името на най – святото – **детето!**

Основният принцип на работата е „Да отгледаме усмивки“ !

2.ВИЗИЯ

Утвърждаване на ДГ „Валентина“ в образователно и социално пространство за личностно израстване на децата, което ще постигнем чрез:

- Съвременна образователна среда, в която детето е център на педагогическото взаимодействие ; където всяко дете е щастливо, защитено и подкрепено и учи играейки, изследва света, експериментира, общува пълноценно;

-Прилагане на Иновативна Програмната система, като част от Стратегията за развитието на ДГ и в съответствие с ДОС за предучилищно образование;

- Иновативен професионален екип на детската градина,прилагаща иновативна програмна система.

-Поддържане и повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, съобразно специфичните потребности на децата за подобряване качеството на образованието им;

-Изграждане на ценностна система у децата и утвърждаване на ритуално-символна система;

- Разработване и реализиране на проекти – Еразъм+, ETwinning, Оперативни програми, НП на МОН

- Работещо партньорство със семействата на децата за пълноценно обгрижване и образование на всяко дете, съобразно личните му потребности и интереси.

3.ПРИНЦИПИ:

Основни принципи при разработването на стратегията са както общоприетите образователни ценности, произтичащи от нормативните документи, - хуманност и демократичност; позитивизъм и доверие;добронамереност и подкрепа; сътрудничество и екипност; ефективност и резултатност; споделена отговорност, ориентираност към личността, така и изведените четири приоритетни стълба в доклада на ЕК по образование:

- Учене за знания и компетенции („да се учим да учим”)
- Учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения („да се учим да правим”)
- Учене, насочено към професионални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели („учене, за да живеем в разбирателство с другите”)
- Учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи („да се учим да бъдем”).

4.ЦЕННОСТИ

1.Детето и детството.
2.Образователна подкрепа.
3.Можещи, знаещи, квалифицирани и учещи се педагогически специалисти.

4.Доверие и взаимно уважение между участниците в педагогическия процес.
5. Равен старт за всички деца в училище, независимо от различията им.
6.Уважение към индивидуалните и културни различия.
7.Личностно ориентирано педагогически взаимодействие.
8.Развите и обогатяване на приобщаваща среда за деца със СОП
9.Съхранение на знанието в институцията.
10.Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати
11.Прилагане на образователни технологии с доказана иновативност.
12.Работа по проекти и минипроекти със съдържателни и действени характеристики.

V. ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

1.ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Изграждане на иновативна образователна среда за достъп, равен шанс за качествено предучилищно образование на всички деца.

1.1.Стратегически цели:

▪ Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.

▪ Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

▪ Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.

1.2.Оперативни цели:

▪ Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция.

▪ Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.

▪ Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.

▪ Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

▪ Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.

▪ Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.

▪ Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.

▪ Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.

▪ Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

▪ Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност за осъществяване на многостранни инициативи.

VI.ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.)

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване / Приложение №1/:

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата/ Приложение №2/:

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности/ Приложение №3/:

3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование/ Приложение №4/:

4.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели

4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивно взаимодействие в мултикултурна среда.

5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст/ Приложение №5/:

5.1. Сътрудничество с родителите.

5.2. Взаимодействие с институции.

5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание/ Приложение №6/:

6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

7. Приобщаване на децата/ Приложение №7/:

7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

7.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

8. Противодействие на тормоза и насилието/ Приложение №8/:

8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

9.Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование/ Приложение №9/:

9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

VII.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1.Повишаване на качеството и ефективността на учебната дейност.
2. Обучение и възпитание на децата/учениците, гарантиращи успешна социализация, отговорно гражданско поведение, емоционално израстване, здраве и благополучие.
3. По-широко ангажиране на семейството и местната общественост в живота на образователната общност.
4. Провеждане на политика за подкрепа на личностното развитие на учениците и за разгръщане на техните таланти и способности.
5. Създаване на стратегия за подобряване имиджа на образователната институция, утвърждаване на облика му и прилагане на ефективни форми за комуникация с медиите и с широката общественост.
6. Развитие и управление на безопасна, поддържаща и хуманна образователна среда, в която екипната работа, взаимното уважение и общочовешките ценности са ценени и прилагани.
7. Подобряване и естетизиране на материалната база.

VIII.ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

- Утвърден план за изпълнение целите на стратегията
- Актуализирани вътрешни правилници
- Разработен и утвърден стандарт за качество на образованието
- Разработени актуални вътрешни нормативни актове
- Разработени и утвърдени учебни планове и програми
- Разработена и утвърдена програма за целодневна организация
- Изградени екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина;
- Изградени екипи за разработване на проекти
- Брой проведени обучения на екипите
- Наличие на сайт на образователната институция с актуална информация
- Разработен и актуализиран бюджет спрямо Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството. Публикувани на сайта: Бюджет на училището; Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;

IX.КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Област „Управление на институцията”
Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието
Показатели:
1.1. Наличие на програма за повишаване качеството на образованието.
1.2. Наличие на вътрешноинституционални критерии за установяване качеството на образованието.
1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието.
1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието.
Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси
Показатели:

2.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на проекти.
2.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.
2.3. Наличие на приходи на училището/детската градина.
Критерий 3: Квалификационна дейност
Показатели:
3.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноинституционално ниво.
3.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции.
3.3. Споделяне на ефективни практики.
Критерий 4: Нормативно осигуряване
Показатели:
4.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на обрзователната институция.
4.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини/образователни направления.
4.3. Състояние на училищната документация.
Критерий 5: Персонал
Показатели:
5.1.Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.
5.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
5.3. Делегиране на права.
5.4. Критерии за оценка труда на учителите.
5.5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
5.6. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно (материално и финансово) подпомагане на извънкласни дейности.
5.7. Качество на административното обслужване.

Х.АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическите и оперативните цели за пет годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране.

Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Всеки представител на образователната институция е ангажиран с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

XI. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Основна цел на финансовата политика на образователната институция е поддържане на финансова стабилност, гарантираща постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция като план от дейности, обхващащ управленски задължения, политики и методи, гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват, за да бъдат постигнати тези цели;
- работна дейност и практики;
-

м

е Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

р - делегирания бюджет на образователната институция;

к - целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета;

и - собствени средства;

- средства от проекти и програми;

з - други източници.

ЕТАПИ В РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Етап 1 – разработване на стратегията, на плана за изпълнение, формиране на политика и изготвяне на документите в съответствие с разпоредбите на ЗПУО.

Етап 2 (всяка учебна година.) – реализация на основните дейности, наблюдение и оценка на изпълнението.

т

р

о

Етап 3 – анализ на изпълнението и постигнатите очаквани резултати, планиране на следващия програмен период.

XIII. МОНИТОРИНГ

Целта на мониторинга на дейностите по изпълнение на стратегията е да осигури навременно изпълнение с оглед изпълнението на дейностите и осъществяване на корективни действия. Разнообразието на дейностите налага всяка от тях да бъде предмет на специален мониторинг. За целта е необходимо изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи. Те трябва да позволяват оценка и контрол на напредъка на изпълнението на стратегията в съответствие със спецификата на отделни параметри. Субектът на мониторинга се определя от кръга на отговорните за изпълнението й лица.

1.СИСТЕМА ЗА МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

- Редовно наблюдение на темпа и качеството на реализираните дейности – спазва ли се напредъка в хода на изпълнението на стратегията и програмата, спомага ли за по-добра осведоменост на заинтересованите страни, използват ли се ресурсите за получаване на резултатите и др.
- Периодично събиране и отчитане на информация по реализирането на стратегията – създадена ли е база за отчетност /проследяване на документацията/, осигурени ли са основните данни.
- Често извършване на оценка на процесите.
- Анализ и съпоставяне на реално постигнатите резултати и планираните цели, задачи, действия в края на учебната година - използване на сравнителни данни от преходни години, за да се даде перспектива на изпълнението, дали учителите са работили за постигане на стратегическите цели.
- Обобщаване на изводи.
- Актуализиране и начертаване на нови задачи и действия за успешно реализиране на стратегическите приоритети.

2.СРЕДСТВА ЗА МОНИТОРИНГ:

- Отчетите за изпълнение на годишните планове за следващата учебна година.
- Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
- Видимата част за подобряване на материалната база.

XIV.ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1-9: Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфичните цели на детската градина *(определени съгласно насоките по чл. 263, ал. 4 от ЗПУО)*

Приложение 10: План за изпълнение и финансиране на дейностите по Стратегията за развитие

Приложение 11: Програмна система на детската градина